



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ANDALAS
GedungRektorat, LimauManis Padang - 25163
Telp. 0751-71181/71389 Fax. 0751-71085 Laman: www.unand.ac.id

Nomor : B/ 134 /UN.16.18/JM.00/2021

07 Juli 2021

Lamp : Satu berkas

Hal : Penerima Hibah Penyusunan Dokumen
BAPEM dan GKM Tahun 2021

Yth. Dekan

Fakultas.....

Di Lingkungan Universitas Andalas

di

Padang

Bersama ini kami sampaikan penerima Hibah Penyusunan Dokumen BAPEM dan GKM untuk tahun 2021 (daftar terlampir). Diharapkan bagi penerima Hibah untuk memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Memperhatikan catatan dari reviewer untuk direvisi saat penulisan laporan (Lampiran).
2. Ketua BAPEM dan GKM dapat menyediakan materai Rp. 10.000,- sebanyak 4 buah saat penandatanganan kontrak.
3. Luaran Hibah dapat diserahkan terhitung mulai tanggal 12 Juli s/d 31 Oktober 2021.
4. Diharapkan salah satu luaran Hibah dapat dijadikan artikel untuk dipresentasikan di ICED-QA IV LP3M Universitas Andalas pada tanggal 9-10 November 2021 dan akan diterbitkan dalam prosiding terindeks Web of Science/Scopus, dengan gratis biaya presentasi di ICED-QA IV dan publikasi prosiding.

Demikianlah disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Ketua
Prof. Dr. Apt. Henny Lucida
NIP. 196701151991032002

Tembusan

1. Bapak Rektor Unand (sebagai laporan)

Lampiran :

REKAP CATATAN HASIL REVIEW PROPOSAL HIBAH PENYUSUNAN DOKUMEN BAPEM DAN GKM UNIVERSITAS ANDALAS TAHUN 2021

| No. | Kriteria | Catatan |
|-----|------------------|--|
| 1 | Latar Belakang | 1. 1. Belum ada struktur BAPEM/GKM dalam bentuk Diagram; |
| | | 2. Belum dijelaskan tupoksi BAPEM/GKM di unit masing-masing; |
| | | 3. Belum diuraikan kendala/masalah yang dihadapi dalam pelaksanaan penjaminan mutu di unit masing-masing; |
| | | 4. Belum dijelaskan tujuan dilaksanakannya kegiatan berdasarkan masalah yang dihadapi. |
| 2 | Rencana Kegiatan | 1. Belum dipaparkan rencana kegiatan yang akan dilaksanakan; |
| | | 2. Mekanisme pelaksanaan kegiatan belum dijelaskan. |
| 3 | Tim Pegusul | 1. Tim pengusul setidaknya terdiri atas Ketua, Sekretaris, Anggota dari BAPEM/GKM; |
| | | 2. Ada tim pengusul yang hanya terdiri dari dua orang, bisa ditambahkan dari anggota jurusan/prodi/bagian lainnya sehingga semakin banyak anggota jurusan/prodi/bagian yang terpapar mutu; |
| | | 3. Belum ada penjelasan tugas dari masing-masing anggota tim dalam pelaksanaan penyusunan dokumen. |
| 4 | Lampiran | 1. Masih ada yang belum memasukkan lampiran. Setidaknya dilampirkan SK Penugasan Tim BAPEM/GKM atau dokumen yang pernah ada. |

Catatan:

1. Silahkan BAPEM/GKM mencermati proposal masing-masing dan mengikuti arahan/catatan dari reviewer jika itu memang belum dipenuhi.
2. Perbaikan dilakukan dalam penulisan laporan sebagai luaran.
3. Diharapkan artikel yang akan dipaparkan di ICED-QA IV menjadi salah satu luaran hibah ini.

LAMPIRAN :**DAFTAR PENERIMA HIBAH PENYUSUNAN DOKUMEN BAPEM TAHUN 2021**

| No | Fakultas | Judul Proposal |
|-----------|-------------------------------|--|
| 1 | Ilmu Budaya | Rintisan Dokumen Penjaminan Mutu Fakultas Ilmu Budaya |
| 2 | Program Pascasarjana | Evaluasi dan Updating Dokumen Mutu Program Pascasarjana UNAND |
| 3 | Teknologi Informasi | Penyusunan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Fakultas Teknologi Informasi |
| 4 | Keperawatan | Optimalisasi Sistem Penjaminan Mutu Internal Fakultas Melalui Penyusunan Dokumen Mutu Oleh Bapem Fakultas Keperawatan universitas Andalas Tahun 2021 |
| 5 | MIPA | Lokakarya Pemutakhiran dan Pelengkapan Standar Mutu BAPEM FMIPA |
| 6 | Peternakan | Peningkatan Dan Penguatan Peran Bapem Fakultas Peternakan Melalui Pembaharuan Dan Kelengkapan Dokumen Mutu |
| 7 | Pertanian | Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Fakultas Pertanian |
| 8 | Fakultas Kesehatan Masyarakat | Upaya Peningkatan Mutu Lulusan Melalui Penyusunan Dokumen SPMI dan Panduan Monev Pembelajaran di Fakultas Kesehatan Masyarakat |
| 9 | Ekonomi | Analisis Kelengkapan & Rancangan Format Dokumen: Dalam Kaitan Dengan Pelaksanaan SOP & Penjaminan Mutu. (Studi Kasus Pada Fakultas Ekonomi, Universitas Andalas) |

| | | |
|----|------------------------------|--|
| 10 | Teknik | Penyusunan Dokumen Laporan Gugus Kendali Mutu di Fakultas Teknik Universitas Andalas |
| 11 | Ilmu Sosial dan Ilmu Politik | Penyusunan Formulir Pelaksanaan Pembelajaran Hybrid Dan Standar Operasional Prosedur (Sop) Penjaminan Mutu |
| 12 | Hukum | Penyusunan Dokumen Mutu Fakultas |

LAMPIRAN :**DAFTAR PENERIMA HIBAH PENYUSUNAN DOKUMEN GKM TAHUN 2021**

| No. | Fakultas | Prodi | Judul Proposal |
|-----|----------------------|--------------------------------|--|
| 1 | ISIP | Sosiologi | Penyusunan Formulir Pelaksanaan Pembelajaran Dalam Jaringan (Daring) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) Penjaminan Mutu |
| 2 | Pertanian | Agroteknologi | Penyesuaian dan Pembuatan SOP Beserta Formulir Online Program Studi Agroteknologi |
| 3 | Ilmu Budaya | S2 Magister Linguistik | Peningkatan Mutu Pendidikan Melalui Optimalisasi Peran Gkm Di Prodi Magister Linguistik Fakultas Ilmu Budaya Universitas Andalas |
| 4 | Kesehatan Masyarakat | S1 Ilmu Kesehatan Masyarakat | Tim Gugus Kendali Mutu Menangani Masalah Internal Melalui Tahapan Perbaikan yang Berkelanjutan |
| 5 | Pertanian | S2 Ilmu Ekonomi Pertanian | Rancangan Penjaminan Mutu Menggunakan Standar Operasional Yang Terarah dan Terukur Pada Program Studi S2 Ilmu Ekonomi Pertanian |
| 6 | ISIP | Administrasi Publik/Negara | Mewujudkan Continious Quality Improvement Pada Sistem Penjaminan Mutu Internal Program Studi Administrasi Publik Melalui Upaya Pengembangan Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal. |
| 7 | Ilmu Budaya | Ilmu Sejarah | Peningkatan Mutu Pembelajaran Prodi S1 Ilmu Sejarah Melalui Tracer Study Tahun 2021 |
| 8 | Teknologi Pertanian | Teknik Pertanian Dan Biosistem | Penyusunan Dan Implementasi Standar Formulir Kegiatan Akademik Serta Sop Program Studi Teknik Pertanian Dan Biosistem Fakultas Teknologi Pertanian |
| 9 | ISIP | S2 Sosiologi | Penyusunan Formulir Tugas Akhir Dan Standar Operasional Prosedur (Sop) Penjaminan Mutu Secara Daring |
| 10 | Pertanian | Penyuluhan Pertanian | Rencana Kerja dan Penyusunan Dokumen GKM Prodi Penyuluhan Pertanian Tahun 2021 |

| | | | |
|----|-------------|---------------------------------------|--|
| 11 | Teknik | Magister Teknik Lingkungan | Penyusunan SOP Pengelolaan Tesis di Program Studi S2 Teknik Lingkungan, Universitas Andalas |
| 12 | Peternakan | Peternakan | Pemantauan Proses Belajar Mengajar Mahasiswa S1 Peternakan Unand Di Padang Tahun 2020 / 2021 |
| 13 | ISIP | Hubungan Internasional | Penyusunan Dokumen Mutu Akademik Di Jurusan Hubungan Internasional |
| 14 | Keperawatan | S2 Keperawatan | Pengembangan Instrumen Gugus Kendali Mutu Pada Program Studi Magister Keperawatan Universitas Andalas Tahun 2022 |
| 15 | Kedokteran | S1 Biomedis | Pengembangan Dokumen Monitoring dan Evaluasi Ketercapaian RPS serta Kepuasan Dosen dan Mahasiswa pada Pembelajaran Program Studi S1 Biomedis Fakultas Kedokteran Universitas Andalas |
| 16 | Keperawatan | Profesi Ners | Pengembangan Instrumen Gugus Kendali Mutu Pada Program Studi Profesi Ners Fakultas Keperawatan Universitas Andalas Tahun 2021 |
| 17 | Pertanian | Agribisnis | Penyusunan dokumen gugus kendali mutu secara sistemik dan berkelanjutan pada program studi agribisnis fakultas pertanian universitas andalas |
| 18 | Pertanian | Magister Proteksi Tanaman | Lokakarya Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) Berbasis Outcomes Based Education dengan Metode Pembelajaran On Line dan Revisi SOP Evaluasi Proses Pembelajaran Untuk Mencapai Akreditasi Unggul Program Magister Proteksi Tanaman |
| 19 | Peternakan | Prodi S1 Peternakan Kampus Payakumbuh | Penyusunan Dokumen GKM Program Studi Peternakan Kampus Payakumbuh |
| 20 | kedokteran | psikologi | Optimalisasi Monitoring Evaluasi Pembelajaran pada Gugus Kendali Mutu Program Studi Psikologi Fakultas Kedokteran Universitas Andalas Menggunakan Teknologi Informasi dan Komputer |

| | | | |
|----|-----------------------------|------------------------------|--|
| 21 | Ekonomi | Diploma III Akuntansi | Penguatan Dokumen Kurikulum Melalui Tracer Study Dan Pengguna Lulusan: Studi Kasus Pada Program Studi Akuntansi, Program Diploma Iii Fakultas Ekonomi Universitas Andalas |
| 22 | Kedokteran | Spesialis-1 Patologi Anatomi | Pengembangan Dokumen Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Belajar Mengajar dan Lingkungan Pembelajaran Program Pendidikan Dokter Spesialis Patologi Anatomi Fakultas Kedokteran Universitas Andalas |
| 23 | Teknik | Doktor Teknik Sipil | Pembuatan Sop & Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Program Studi Doktor Teknik Sipil Universitas Andalas |
| 24 | Pertanian | Agroteknologi | Peningkatan mutu akademik melalui pengembangan sistem penjaminan mutu, pelaksanaan monitoring dan evaluasi kinerja Prodi/Jurusan |
| 25 | Teknologi Informasi | Sistem Informasi | PERANCANGAN DOKUMEN SISTEM PENJAMIN MUTU INTERNAL (SPMI) TUGAS AKHIR DI JURUSAN SISTEM INFORMASI UNIVERSITAS ANDALAS |
| 26 | Teknik | S2 teknik Elektro | Formulir dan SOP Kegiatan Monev Pembelajaran Prodi S2 Teknik Elektro |
| 27 | Ekonomi Kampus 2 Payakumbuh | Manajemen | Penyusunan Dokumen GKM Penyeragaman RPS dan Panduan Monitoring dan Evaluasi RPS dan Pelaksanaan Perkuliahan Prodi S1 Manajemen Kampus Payakumbuh |
| 28 | Teknik | Prodi S1 Teknik Mesin | Rancangan SOP dan Instrumen Monitoring Kegiatan Akademik Gugus Kendali Mutu (GKM) Program Studi S1 Teknik Mesin Fakultas Teknik Universitas Andalas |
| 29 | Hukum | Ilmu Hukum | Penyusunan SOP dan Formulir PBM Program Sarjana (S1) Prodi Ilmu Hukum |

| | | | |
|----|----------------------|--------------------------------------|---|
| 30 | MIPA | S1 Biologi | Peningkatan Pelaksanaan Mutu Akademik Prodi S1 Biologi Dalam Bentuk Dokumentasi Monitoring Dan Evaluasi |
| 31 | Kesehatan Masyarakat | S1 Gizi | Penyusunan Formulir dan SOP Evaluasi Pembelajaran Prodi S1 Gizi FKM Unand |
| 32 | ISIP | Magister Ilmu Politik | Penguatan Manual Mutu untuk Standar Pendidikan, Standar Suasana Akademik dan Standar Kerjasama Program Magister Ilmu Politik untuk Proses Pembelajaran Masa Pandemi |
| 33 | Ilmu Budaya | Sastra Minangkabau | Peningkatan Mutu Internal Prodi Melalui Penyusunan Standar Proses Pembelajaran di Jurusan Sastra Minangkabau, Universitas Andalas |
| 34 | Peternakan | S3 Ilmu Peternakan | Rancangan Dokumen Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (Spmi) Dalam Mengawal Mutu Prodi S3 Fakultas Peternakan, Unand |
| 35 | Kedokteran | Pulmonologi dan Kedokteran Respirasi | Monitoring Dan Evaluasi Gugus Kendali Mutu Ppds Pulmonologi Dan Kedokteran Respirasi Fakultas Kedokteran Universitas Andalas |
| 36 | Teknologi Informasi | Teknik Komputer | Penyusunan Dokumen Formulir Kegiatan Akademik dan SOP Penjaminan Mutu Program Studi Teknik Komputer |
| 37 | Teknologi Pertanian | S2 Teknik Pertanian dan Biosistem | Pelaksanaan Penjaminan Mutu Kegiatan Akademik Pada Prodi S2 TPB Melalui Penyediaan Formulir dan SOP |
| 38 | Keperawatan | S-1 Ilmu Keperawatan | Pengembangan Instrumen Gugus Kendali Mutu Pada Program Studi -1 Ilmu Keperawatan Fakultas Keperawatan Universitas Andalas Tahun 2021 |
| 39 | Peternakan | S2 Ilmu Peternakan | Peningkatan Kinerja Pejuang Mutu GKM Prodi S2 Fakultas Peternakan Unand |

| | | | |
|----|------------------------------|--|--|
| 40 | MIPA | Matematika | Penyusunan SOP Pengambilan Mata Kuliah MBKM bagi Mahasiswa Program Studi S1 Matematika. |
| 41 | ISIP | Magister Administrasi Publik | Pengembangan Penyusunan Dokumen Mutu |
| 42 | Kedokteran | Kedokteran | Pengembangan Standar Operasional Prosedur dan Instrumen Monitoring Evaluasi Kegiatan Blok Adaptasi Masa Pandemi Covid-19 |
| 43 | Hukum | S2 Ilmu Hukum | Penyusunan SOP dan Formulir PBM Program Magister (S2) Ilmu Hukum |
| 44 | TEKNIK | TEKNIK LINGKUNGAN | Perumusan Sop Portofolio Mata Kuliah Berbasis Capaian Pembelajaran |
| 45 | Hukum | S2 Kenotariatan | Penyusunan SOP dan Formulir PBM Program Magister (S2) Kenotariatan |
| 46 | Ilmu Sosial dan Ilmu Politik | S1 Ilmu Politik | Optimalisasi Penjaminan Mutu Melalui Pembuatan Dokumen Sop Akademik Di Progam Studi S1 Ilmu Politik, Fisip, Unand |
| 47 | MIPA | Magister Kimia (S2 Kimia) | Peningkatan Mutu Akademik Magister Kimia Dengan Dokumen-Dokumen Monitoring Dan Evaluasi |
| 48 | Ekonomi | D3 Kesekretariatan (Manajemen Perkantoran) | Pemanfaatan E-Dokumen Dan Media Sosial Pada Aktivitas Kendali Mutu Dalam Rangka Perbaikan Proses Pembelajaran Berkelanjutan Di Prodi D3 Kesekretariatan |
| 49 | Ekonomi Kampus 2 Payakumbuh | Ekonomi | Penyusunan Dokumen GKM Dalam Rangka Melakukan Monitoring dan Evaluasi terhadap Dosen dan Mahasiswa dalam Pelaksanaan Perkuliahan pada Prodi Ekonomi Kampus 2 Universitas Andalas |

| | | | |
|----|---------------------|--------------------------|--|
| 50 | Hukum | S3 Ilmu Hukum | Penyusunan SOP dan Formulir PBM Program Doktor (S3) Ilmu Hukum |
| 51 | Kedokteran | Pendidikan Profesi Bidan | Pengembangan Kuesioner Kepuasan Mahasiswa Prodi Pendidikan Profesi Bidan dalam Proses Pembelajaran |
| 52 | Fakultas Kedokteran | S2 Kesmas | Pengembangan SOP dan Instrumen Monitoring dan Evaluasi Tesis Program Studi S2 Kesehatan Masyarakat Fakultas Kedokteran Universitas Andalas |
| 53 | Ilmu Budaya | Sastra Jepang | Penyusunan Formulir Peninjauan Pelaksanaan Pra, Proses Dan Asesmen Pembelajaran |
| 54 | Ilmu Budaya | Sastra Indonesia | Efektifitas Penyediaan Dokumen Peningkatan Mutu Prodi Berbasis Digital Ramah Pandemi dalam Rangka Mendukung Continuous Improvement |
| 55 | Teknik | Magister Teknik Sipil | Penyusunan Sop Evaluasi Pembelajaran Dan Kegiatan Akademik Pada Program Magister Teknik Sipil Unand |
| 56 | Ekonomi | Manajemen | Penguatan GKM Melalui Penyusunan SOP Pembimbingan, Penulisan Disertasi, Seminar Proposal, Ujian Disertasi Dan Publikasi Hasil Penelitian Mahasiswa S3 Ilmu Manajemen |
| 57 | Ekonomi | Manajemen | Meningkatkan Kualitas Proses Belajar Mengajar Di Jurusan Manajemen Melalui Penyusunan Dokumen Mutu |
| 58 | Kedokteran | S1 Kebidanan | Pengembangan Dokumen Standar Operasional Prosedur Bidang Akademik dan Kuisisioner Evaluasi Kegiatan Blok A Tahun Ajaran 2021-2022 |

| | | | |
|----|-----------------------|--|--|
| 59 | Ekonomi | Magister Manajemen | Penyusunan Sop Untuk Peningkatan Kualitas Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Program Studi Magister Manajemen |
| 60 | Ekonomi | Magister Ekonomi (Perencanaan Pembangunan) | Peningkatan Kualitas Perkuliahan Dengan Memberdayakan Gugus Kendali Mutu (Gkm) Pada Prodi Magister Ekonomi. |
| 61 | MIPA | S2 Matematika | Penyusunan Sop Tugas Akhir Bagi Mahasiswa Program Studi S2 Matematika |
| 62 | Ilmu Budaya | Sastra Inggris | Evaluasi Kebijakan Dan Pelaksanaan Ujian Proposal, Seminar Hasil, Dan Skripsi Berbasis Close-Reading Dan Online Pada Prodi Sastra Inggris |
| 63 | Magister Epidemiologi | Kesehatan Masyarakat | Peningkatan Mutu Akademik Secara Bertahap Dan Berkelanjutan Melalui Pengembangan Sistem Penjaminan Mutu, Monitoring Dan Evaluasi Kinerja Program Studi |