

**PANDUAN HIBAH
PENGEMBANGAN METODE PEMBELAJARAN DAN/ATAU ASESMEN MAHASISWA
TAHAP I DAN II TAHUN 2015**



**LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU
(LP3M)
UNIVERSITAAS ANDALAS
PADANG 2015**

KATA PENGANTAR

Sasaran bidang Pendidikan UNAND antara lain: 1) terlaksananya proses pembelajaran yang bermutu dan sesuai dengan standar yang ditetapkan Unand; 2) meningkatnya atmosfer akademik di setiap unit kerja; dan 3) meningkatnya *soft skill* dan daya saing mahasiswa dengan spirit kewirausahaan yang kuat. Salah satu upaya untuk mencapai sasaran tersebut, Unand telah mulai memprogram pendekatan *Student Center Learning* (SCL) sejak tahun 2008. Seluruh fakultas dan program studi sudah berupaya semaksimal mungkin untuk melakukan perubahan paradigma pembelajaran dari TCL ke SCL. Namun tidak semua upaya tersebut berhasil mengimplementasikan SCL dengan baik, kecuali fakultas Kedokteran dengan penerapan metode PBL. Hal ini mungkin karena kurangnya strategi program yang ditekankan atau rendahnya motivasi dosen untuk melakukan pengembangan metode pembelajaran. Kondisi tersebut menyebabkan belum tercapainya tujuan pembelajaran melalui proses yang interaktif di antara dosen dan mahasiswa.

Sejalan dengan ditetapkannya Kepmendikbud No. 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) khususnya untuk Standar Nasional Pendidikan (SNP), setiap perguruan tinggi harus melaksanakan standar proses pembelajaran dan standar penilaian hasil pembelajaran. Agar kedua standar tersebut dapat dicapai dengan segera di lingkungan Unand maka LP3M menyelenggarakan kegiatan pengembangan pada tahun anggaran 2015, yaitu Hibah Pengembangan Metode Pembelajaran dan Asesmen Mahasiswa kepada dosen.

Padang, 19 Januari 2015
Ketua LP3M,

Prof. Dr. Mansyurdin
NIP. 196002131987031005

DAFTAR ISI

	halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR ISI LAMPIRAN	iii
1 LATAR BELAKANG	1
2 TUJUAN KEGIATAN	2
3 LUARAN	2
4 DAMPAK YANG DIHARAPKAN	2
5 PERSYARATAN	2
6 PEMBIAYAAN	3
7 FORMAT USULAN	3
8 JADWAL PROGRAM HIBAH	5
9 PROSES ADMINISTRASI	5
10 PENILAIAN	6
11 MONITORING DAN EVALUASI	7
12 PERTANGGUNGJAWABAN PENGUSUL	7
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	halaman
1 Contoh Format Sampul Depan	8
2 Contoh Lembar Pengesahan	9
3 Contoh RPS	10

1. LATAR BELAKANG

Pola pembelajaran yang terpusat pada dosen atau TCL seperti yang dipraktekkan pada saat ini sudah tidak memadai untuk mencapai tujuan pendidikan berbasis capaian pembelajaran. Pembelajaran ke depan didorong menjadi berpusat pada mahasiswa atau SCL dengan memfokuskan pada capaian pembelajaran. Perubahan dari TCL menjadi SCL merupakan perubahan paradigma, yaitu perubahan dalam cara pandang (*mindset*), yakni: a) dari pengetahuan yang dipandang sebagai sesuatu yang sudah jadi yang tinggal ditransfer dari dosen ke mahasiswa menjadi pengetahuan sebagai hasil konstruksi atau hasil transformasi oleh mahasiswa; b) belajar adalah menerima pengetahuan menjadi belajar mencari dan mengkonstruksi pengetahuan secara aktif; dan c) dosen menyampaikan pengetahuan atau mengajar menjadi dosen berpartisipasi bersama mahasiswa membentuk pengetahuan.

Pada TCL, dosen melaksanakan perkuliahan selama 14-16 minggu, kemudian melakukan penilaian pada saat Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). Kemampuan mahasiswa baru dapat diketahui setelah proses pembelajaran berakhir yakni selesai pelaksanaan UAS. Permasalahannya adalah, dosen sudah tidak memiliki waktu untuk memperbaiki kelemahan mahasiswa. Pada SCL, dosen merancang berbagai metode agar mahasiswa dapat memilih cara belajar yang tepat, dosen bertindak sebagai instruktur dan fasilitator serta motivator. Rencana pembelajaran difokuskan pada paduan mahasiswa belajar dan proses menjadi satu dengan penilaian hasil belajar dengan mengembangkan sistem asesmen dalam kegiatan pembelajaran. Penilaian adalah suatu kegiatan pengukuran mutu pengetahuan, keterampilan, dan sikap mahasiswa, atau ketiganya, yang merupakan hasil dari proses pembelajaran. Oleh karenanya, pemilihan teknik penilaian harus disesuaikan dengan capaian pembelajaran dan level kompetensi yang diinginkan untuk dicapai oleh mahasiswa pada tahap tertentu dari proses pembelajaran mereka.

Seiring dengan penerapan kurikulum yang mengintegrasikan KKNI dan SNPT maka metode pembelajaran dan peniaian harus memenuhi standar SNP. Oleh sebab itu, inovasi sistem pembelajaran harus mendukung empat unsur capaian pembelajaran dalam KKNI, yaitu 1) sikap dan tatanilai, 2) kemampuan kerja, 3) penguasaan keilmuan, dan 4) kewenangan dan tanggung jawab. Agar dosen dapat melakukan inovasi proses pembelajaran yang memenuhi target standar proses pembelajaran dan peniaian, maka LP3M pada tahun anggaran 2015 menyediakan Hibah Pengembangan Metode Pembelajaran dan/atau Sistem Penilaian Mahasiswa untuk 125 matakuliah kepada dosen di lingkungan Unand.

2. TUJUAN KEGIATAN

Tujuan penawaran hibah ini adalah untuk:

- a) Memotivasi dosen dalam mengembangkan metode pembelajaran dan/atau sistem penilaian mahasiswa yang inovatif melalui Penelitian Tindakan Kelas (PTK).
- b) Meningkatkan jumlah matakuliah yang menerapkan metode pembelajaran dalam SCL yang membangun suasana akademik yang kondusif antara dosen dengan mahasiswa.
- c) Meningkatkan jumlah matakuliah yang menerapkan metode penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

3. LUARAN

Luaran dari hibah ini adalah:

- a) Dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) atau Rencana Pembelajaran Blok (RPB) yang memenuhi standar perencanaan pembelajaran pada SNPT (contoh Lampiran III); dan
- b) Artikel dari hasil PTK pengembangan metode pembelajaran dan/atau sistem penilaian mahasiswa, melalui penerapan RPS atau RPKPS yang telah disusun.

4. DAMPAK YANG DIHARAPKAN

Dampak yang diharapkan dari hibah ini adalah terwujudnya capaian pembelajaran sebagaimana yang dirumuskan dalam kurikulum program studi.

5. PERSYARATAN

Persyaratan pengusulan hibah ini adalah sebagai berikut:

- a) Dosen tetap Unand yang telah memperoleh sertifikat AA dan tidak sedang tugas belajar atau izin belajar;
- b) Pengusul adalah dosen pengampu matakuliah/blok;
- c) Setiap pengusul (ketua dan anggota) hanya boleh mengajukan satu buah proposal;
- d) Pengusul tidak sedang mendapatkan hibah pengajaran dari sumber lain;
- e) Matakuliah yang diampu belum pernah dikembangkan melalui Hibah Pembelajaran sebelumnya baik dari institusi sendiri, DIKTI atau sumber lain;
- f) Matakuliah wajib pada Program Sarjana (S1) yang diajarkan pada Semester Genap Tahun Akademik 2015/2016 atau Semester ganjil Tahun Akademik 2015/2016; dan
- g) Jumlah proposal yang diajukan setiap Program Studi tidak dibatasi.

6. PEMBIAYAAN

Hibah Pengembangan Metode Pembelajaran dan/atau Asesmen Mahasiswa dibiayai dalam bentuk bantuan terhadap luarannya sebagai berikut:

- a) RPS atau RPB, Rp. 1.000.000,- (satu juta rupiah) per RPS atau RPB; dan
- b) artikel, Rp. 6.500.000,- (enam juta lima ratus ribu rupiah) per artikel.

7. FORMAT USULAN

Proposal ringkas ditulis dengan ketikan 1½ spasi menggunakan jenis huruf *Times New Roman* ukuran 12 points. Khusus untuk tabel, ukuran font bisa diperkecil jika diperlukan untuk menghemat halaman. Penulisan proposal agar mengikuti format sebagai berikut:

I. Bagian Identitas

A. Sampul Depan

Pada sampul depan (contoh pada lampiran 1) ditulis :

- Hibah Pengembangan Metode Pembelajaran dan/atau Asesmen Mahasiswa Tahap I atau Tahap II Tahun Anggaran 2014. Tahap I untuk implementasi Semester Genap Tahun Akademik 2014/2015 dan Tahap II untuk implementasi Semester Ganjil Tahun Akademik 2015/2016.
- Topik, disesuaikan dengan rencana pengembangan yaitu; Metode Pembelajaran dan Asesmen Mahasiswa; Metode Pembelajaran; atau Asesmen Mahasiswa.
- Judul usulan, menggambarkan bentuk pengembangan metode pembelajaran berdasarkan pendekatan SCL dan/atau sistem penilaian mahasiswa yang mencakup formatif dan sumatif.
- Tim Pengusul, jurusan/prodi fakultas dst.

B. Halaman Pengesahan Proposal

Halaman pengesahan (contoh pada lampiran 2) terdiri dari atas: Topik Pengembangan; Judul Usulan; Data Matakuliah; tanda tangan oleh Ketua pengusul, pimpinan yang mengetahui. Untuk matakuliah keprodian diketahui oleh Dekan/Wakil Dekan I/Ketua Jurusan/Program Studi dan matakuliah MKDU oleh Wakil Rektor I.

Bagian Isi Proposal

A. Latar Belakang Masalah

Latar belakang merupakan gambaran ringkas yang mencakup:

- kedudukan matakuliah dalam struktur kurikulum, deskripsi singkat matakuliah, tujuan atau capaian pembelajaran;
- kontribusi matakuliah terhadap kompetensi atau capaian pembelajaran dalam kurikulum prodi;
- bahan ajar yang telah dikembangkan seperti dalam bentuk hand out, power point, diktat, modul, atau buku ajar;
- metode pembelajaran yang diterapkan selama ini;
- asesmen yang dilaksanakan dalam mengukur capaian belajar mahasiswa yang diterapkan selama ini; dan
- sebaran nilai akhir pada semester sebelumnya dan permasalahan dalam pencapaian hasil belajar mahasiswa.

B. Metodologi atau Strategi Pencapaian Keluaran

Agar luaran dalam bentuk:(i) RPS/RPKPS baru; dan (ii) artikel hasil PTK dari pengembangan metode pembelajaran dan asesmen mahasiswa, maka strategi pencapaiannya harus jelas pada usulan, yang terkait dengan:

- a. **Rencana pembelajaran** yang dituangkan dalam RPS atau RPB sebelumnya akan diperbaiki menjadi RPS atau RPB baru yang lebih sempurna sehingga dapat dijadikan pedoman bagi mahasiswa dalam proses pembelajaran.
- b. **Pengembangan metode pembelajaran** yang diusulkan mendeskripsikan dengan jelas tentang pemilihan metode pembelajaran yang termasuk pada pendekatan SCL, perencanaan dan implementasinya.
- c. **Pengembangan asesmen mahasiswa** yang direncanakan menjelaskan bagaimana dosen dapat menilai mahasiswa dalam pencapaian hasil belajarnya. Penilaian terhadap capaian pembelajaran menurut SNPT harus mencakup penilaian proses dan hasil, dengan pemilihan teknik penilaian sesuai dengan level kompetensi yang direncanakan dalam RPS atau.
- d. **Parameter PTK** dapat mencakup: (i) hasil capaian pembelajaran; (ii) sebaran nilai akhir; dan (iii) respon mahasiswa terhadap pengembangan metode pembelajaran dan/atau asesmen yang diterapkan.

C. Tim Pengembang

Tim pengembang adalah tim teaching pada matakuliah terkait, oleh karena itu agar dituliskan pembagian tugas dalam tim teaching yang dilaksanakan sebelumnya.

Selanjutnya, disampaikan kompetensi masing-masingnya yaitu pendidikan terakhir, pangkat dan golongan terakhir, sertifikat PEKERTI dan AA atau pelatihan pedagogi lainnya yang pernah diikuti serta pengalaman hibah pembelajaran sebelumnya.

D. Lampiran

Pengusul mecantumkan alamat *website* penempatan RPKPS atau RPB matakuliah terkait yang dimiliki sebelumnya agar sekretariat dapat mengaksesnya. Jika RPS atau RPB belum diunggah pada web prodi atau fakultas maka pengusul melampirkannya dalam bentuk *hard/soft copy*. Disamping RPS atau RPB, pengusul melampirkan *hard/soft copy* soal semester sebelumnya.

8. JADWAL PROGRAM HIBAH

No	Kegiatan	Waktu
Periode I untuk Semester Genap TA 2014/2015		
1	Sosialisasi	Minggu IV Januari 2015
2	Batas penyerahan usulan	6 Februari 2015
3	Seleksi usulan	9-11 Februari 2015
4	Pengumuman pemenang	13 Februari 2015
5	Pelaksanaan Hibah oleh tim teaching	Semester Genap TA 2014/2015
6	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan	Minggu III April 2015
7	Penyerahan luaran hibah	Juli 2015
Periode II untuk Semester Ganjil TA 2015/2016		
8	Sosialisasi	Minggu I Juni 2015
9	Batas penyerahan usulan	1 Juli 2015
10	Seleksi usulan	2-6 Juli 2015
11	Pengumuman pemenang	13 Juli 2015
12	Pelaksanaan Hibah oleh tim teaching	Semester Ganjil TA 2015/2016
13	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan	Minggu II Oktober
14	Penyerahan luaran hibah	19 Desember 2015

9. PROSES ADMINISTRASI

- ToR usulan hibah diserahkan ke sekretariat LP3M Lantai 2 Gedung Rektorat atau dikirim melalui email ke alamat: *ketua_lp3m@unand.ac.id*
- Hasil seleksi akan disampaikan langsung kepada ketua tim pengusul
- Dana bantuan hibah diberikan jika pengusul telah menyerahkan luaran secara lengkap.
- Hal-hal yang belum jelas bisa ditanyakan ke sekretariat LP3M.

10. PENILAIAN

a. Penilaian Usulan

- LP3M membentuk Tim *Reviewer* yang independen.
- Setiap proposal yang masuk ke sekretariat LP3M akan dinilai oleh Tim *Reviewer*.

- Tim *Reviewer* terdiri dari dua orang internal Unand dari prodi berbeda dengan pengusul.

b. Kriteria Penilaian

Penilaian dan seleksi usulan dilakukan berdasarkan kriteria penilaian yang meliputi beberapa aspek sebagaimana tabel di bawah ini.

No.	Kriteria Indikator	Penilaian	Bobot	Skor*	Nilai
1.	Latar belakang masalah	<ul style="list-style-type: none"> - Kejelasan kedudukan matakuliah dalam struktur kurikulum, deskripsi singkat matakuliah, tujuan pembelajaran atau capaian pembelajaran. - Kejelasan kontribusi matakuliah terhadap kompetensi atau capaian pembelajaran dalam kurikulum prodi. - Bentuk bahan ajar yang telah tersedia, seperti hand out, power point, diktat, modul, atau buku ajar. - Kejelasan metode pembelajaran yang diterapkan selama ini; - Kejelasan sistem penilaian mahasiswa yang dilaksanakan yang diterapkan selama ini. - Kelengkapan sebaran nilai akhir pada semester sebelumnya. 	30%		
2.	Strategi pencapaian keluaran	<ul style="list-style-type: none"> a. Kejelasan rencana perubahan isi RPS atau RPB sebelumnya menjadi RPS atau RPB baru yang dapat dijadikan pedoman bagi mahasiswa dalam proses pembelajaran. b. Kejelasan rencana pengembangan metode pembelajaran tentang pemilihan metode pembelajaran yang termasuk pada pendekatan SCL, perencanaan dan implementasinya. c. Kejelasan rencana pengembangan sistem penilaian mahasiswa, yang mencakup penilaian proses dan hasil, pemilihan teknik penilaian sesuai dengan level kompetensi. d. Kelengkapan parameter PTK antara lain: (i) hasil capaian pembelajaran untuk unsur afektif, kognitif atau psikomotorik; (ii) sebaran nilai akhir; dan (iii) respon mahasiswa terhadap pengembangan metode pembelajaran dan sistem penilaian yang diterapkan. 	40%		
3.	Kelayakan tim pengembang	Kejelasan pembagian tugas dalam tim teaching. Kompetensi tim teaching yaitu pendidikan terakhir, pangkat dan golongan terakhir, sertifikat PEKERTI dan AA atau pelatihan pedagogi lainnya yang pernah diikuti serta pengalaman hibah pembelajaran sebelumnya.	15%		
4.	Pendukung	Kelengkapan lampiran RPS atau RPB dan contoh soal pada usulan	15%		
Nilai total			100%		

*)Keterangan: Skor yang diberikan 0 - 100; Nilai = bobot x skor

11. MONITORING DAN EVALUASI

LP3M akan melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan hibah sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Tim monev terdiri dari BAPEM fakultas atau GKM jurusan/prodi dengan subjek mahasiswa yang mengikuti mata kuliah yang dikembangkan melalui hibah.

12. PERTANGGUNGJAWABAN PENGUSUL

Sesuai dengan target hibah ini maka tim pengusul menyerahkan luaran dalam bentuk:

- 1) RPS atau RPB baru yang memenuhi standar perencanaan pembelajaran menurut format terlampir. RPS atau RPB yang telah dijilid dengan warna biru sebanyak satu rangkap dan di lengkapi dengan softcopy diserahkan ke sekretariat LP3M.
- 2) Artikel yang berkaitan dengan pengembangan metode pembelajaran dan asesmen mahasiswa maksimum 10 halaman untuk publikasi yang diterbitkan oleh LP3M. Artikel ditulis dengan ketikan 1½ spasi menggunakan jenis huruf *Times New Roman* ukuran 12 *points*. Khusus untuk tabel, ukuran font bisa diperkecil jika dirasa diperlukan untuk menghemat halaman. Penulisan artikel harus mengikuti format di bawah ini.
 - **Judul**, dilengkapi dengan nama tim pengembang dan alamat korespondensi ketua tim
 - **Abstrak**, ditulis dalam Bahasa Inggris dengan ketikan 1 spasi dan dilengkapi dengan kata kunci.
 - **Pendahuluan**, mendeskripsikan latar belakang yang dilengkapi dengan rumusan permasalahan dan tujuan.
 - **Metodologi**, mencakup strategi pencapaian keluaran tentang pengembangan metode pembelajaran dan/atau sistem penilaian mahasiswa, termasuk ukuran populasi atau jumlah mahasiswa dan parameter pengamatan dan analisis data.
 - **Hasil**, melaporkan olahan data yang diperoleh dari PTK pengembangan metode pembelajaran dan/atau sistem penilaian mahasiswa sesuai dengan parameter yang direncanakan sebelumnya. Agar temuan yang diperoleh dari PTK dibandingkan dengan capaian sebelumnya, terutama adalah kemajuan yang diperoleh dari metode pembelajaran dan/atau sistem penilaian mahasiswa yang telah dikembangkan.
 - **Diskusi/Lesson Learned**, praktek baik yang dapat dipetik dari pengembangan metode pembelajaran dan sistem penilaian mahasiswa.
 - **Daftar Pustaka**, disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber.

Lampiran 1: Contoh Format Sampul Depan

**PROPOSAL HIBAH
PENGEMBANGAN METODE PEMBELAJARAN DAN/ATAU ASESMEN MAHASISWA
TAHAP TAHUN ANGGARAN 2015**

TOPIK PENGEMBANGAN

.....

JUDUL USULAN

.....

TIM PENGUSUL:

1. (Ketua)
2. (Anggota)
3. (Anggota)
4. (Anggota)



JURUSAN/BAGIAN/PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS ANDALAS
PADANG, 2015

Lampiran 2: Contoh Lembar Pengesahan

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL
PENGEMBANGAN METODE PEMBELAJARAN DAN/ATAU ASESMEN
MAHASISWA TAHAP TAHUN ANGGARAN 2015**

Topik Pengembangan :

Judul Usulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap dan gelar :

b. NIP :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Nomor HP :

f. Alamat *e-mail* :

Data Matakuliah

a. Nama Matakuliah :

b. Bobot sks :

c. Semester ke :

d. Jumlah tim pengampu
matakuliah :

e. Jumlah anggota dalam
proposal :

Mengetahui,
.....

Padang, 2015
Ketua Pengusul,

Nama
NIP

Nama
NIP

Lampiran 3 :

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

nama mata kuliah

**Kode mata kuliah ... (..... sks)
Semester ...**

Pengampu mata kuliah

.....
.....
.....

Program Studi
Fakultas
Universitas Andalas
Padang, Tahun

Lampiran 4a:

A. LATAR BELAKANG

Uraian dengan ringkas tentang :

- ✓ Kedudukan mata kuliah dalam struktur kurikulum (kelompok inti keilmuan, IPTEKS pendukung, IPTEKS pelengkap, IPTEKS dikembangkan, untuk masa depan, atau ciri institusi).
- ✓ Hubungan mata kuliah dengan mata kuliah lainnya.
- ✓ Kontribusi kompetensi/capaian pembelajaran mata kuliah ini terhadap kompetensi/capaian pembelajaran dalam kurikulum program studi.
- ✓ Inovasi metode pembelajaran yang dikembangkan untuk mendukung capaian pembelajaran.

B. PERENCANAAN PEMBELAJARAN

1. Deskripsi singkat matakuliah

Uraikan semua pokok-pokok bahasan dalam matakuliah

2. Tujuan pembelajaran

Uraikan tujuan umum pembelajaran dalam mata kuliah yang diampu.

3. Capaian pembelajaran (*Learning outcomes*)

Unsur capaian pembelajaran mencakup sikap dan tata nilai, kemampuan, pengetahuan, dan tanggung jawab/hak, atau mencakup *hard skills* dan *soft skills* (*intrapersonal skills* dan *interpersonal skills*)

4. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang dapat dipilih untuk pelaksanaan pembelajaran mata kuliah antara lain: (1) *Small Group Discussion*; (2) *Role-Play & Simulation*; (3) *Case Study*; (4) *Discovery Learning (DL)*; (5) *Self-Directed Learning (SDL)*; (6) *Cooperative Learning (CL)*; (7) *Collaborative Learning (CbL)*; (8) *Contextual Instruction (CI)*; (9) *Project Based Learning (PjBL)*; dan (10) *Problem Based Learning and Inquiry (PBL)*, atau metode lainnya yang termasuk pendekatan *Student Centered Learning (SCL)*.

5. Penilaian

Kriteria penilaian terdiri atas penilaian hasil dan proses sesuai dengan capaian pembelajaran, dengan contoh sebagai berikut:

No.	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1. Penilaian hasil		
a.	UTS	
b.	UAS	
2. Penilaian proses		
1.	Dimensi intrapersonal <i>skill</i>	
2.	Atribut interpersonal <i>softskill</i>	
3.	Dimensi sikap dan tatanilai	
	Total	100

Lampran 4 b:

1. Rencana kegiatan pembelajaran mingguan

Minggu ke	Capaian Pembelajaran	Pokok bahasan	Sub Pokok bahasan	Metode Pembelajaran	Yang dilakukan dosen	Yang dilakukan mahasiswa
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
dst						

2. **Norma akademik**

Contoh norma yang diberlakukan dalam perkuliahan:

- Kehadiran mahasiswa dalam pembelajaran minimal 75% dari total pertemuan kuliah yang terlaksana.
- Kegiatan pembelajaran sesuai jadwal resmi dan jika terjadi perubahan ditetapkan bersama antara dosen dan mahasiswa.
- Toleransi keterlambatan 15 menit.
- Selama proses pembelajaran berlangsung HP dimatikan.
- Pengumpulan tugas ditetapkan sesuai jadwal
- Yang berhalangan hadir karena sakit (harus ada keterangan sakit/surat pemberitahuan sakit) dan halangan lainnya harus menghubungi dosen sebelum perkuliahan.
- Berpakaian sopan dan bersepatu dalam perkuliahan.
- Pakai baju/kameja putih dan celana hitam untuk pria dan rok hitam bagi perempuan pada saat UTS dan UAS.
- Kecurangan dalam ujian, nilai mata kuliah yang bersangkutan nol.
- Norma akademik lainnya

3. **Bahan, sumber informasi, dan referensi**

Lampiran 4 c:

1. Rencana kegiatan pembelajaran mingguan

Minggu ke	Capaian Pembelajaran	Pokok bahasan	Sub Pokok bahasan	Metode Pembelajaran	Yang dilakukan dosen	Yang dilakukan mahasiswa
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
dst						